Curso: Aplicación de normas y reglas ortográficas en la redacción de documentos empresariales

Nombre: Andrea Gallego Leon

Institución: Empresarial

Grupo: Taller

A

El Parrafo - Cohesion y coherencia

- Acentuación aparecen varios parrafos. Ordenelos de manera coherente numerando en orden cronologico las ideas. Si hay alguna frase o oración que no tiene relación o tiene muy poca, en respecto al resto del parrafo.

- Parrafo # 1

(7)

(2)

(X)

(1)

(6)

(X)

(3)

(5)

(4)

Powered by CamScanner

- Párrafo # 2
  - (2) ✓
  - (x) ✓
  - (4) ✓
  - (1) ✓
  - (3) ✓
  - (x) ✓

- Párrafo # 3
  - (2) ✓
  - (1) ✓
  - (3) ✓
  - (4) ✓
  - (5) ✓
  - (7) ✓
  - (6) ✓

¡Excelente!

Zida A.

Powered by CamScanner

Curso: Aplicación de normas y reglas ortográficas en la redacción de documentos empresariales.
Nombre: Montserrat Bernal
Institución: Empresarial
Grupo: Tarde

A

A continuación aparecen varios párrafos. Ordénelos de manera coherente numerando en orden cronológico las ideas. Si hay alguna frase u oración que no tiene relación, o tiene muy poca, con respecto al resto del párrafo, elimínela, colocando una "X" dentro del paréntesis.

Parrafo #1	Parrafo #2	Parrafo #3
(7) ✓	(2) ✓	(2) ✓
(2) ✓	(X) ✓	(7) ✓
(X) ✓	(4) ✓	(3) ✓
(1) ✓	(1) ✓	(4) ✓
(6) ✓	(3) ✓	(5) ✓
(X) ✓	(X) ✓	(7) X ✓
(3) ✓		(6) X ✓
(5) ✓		
(4) ✓		

¡Muy bien!

Lida M.

Curso: Aplicación de normas y reglas ortográficas en la redacción de documentos empresariales

Nombre: Juan Sebastian Giraldo Olaya

Grupo: Tarde

A

El párrafo - cohesión y coherencia

A continuación aparecen varios párrafos, ordenelos de manera coherente nómerando en orden cronologico las ideas

Parrafo #1	Parrafo #2	Parrafo #3
(7) ✓	(2) ✓	(2) ✓
(2) ✓	(X) ✓	(1) ✓
(X) ✓	(4) ✓	(3) ✓
(1) ✓	(1) ✓	(4) ✓
(6) ✓	(3) ✓	(6) X ✓
(X) ✓	(X) ✓	(5) X ✓
(3) ✓		(7) X ✓
(5) ✓		
(4) ✓		

¡Buen trabajo!

Zida M.

Powered by CamScanner